

[www.landshuter-firmenlauf.de](http://www.landshuter-firmenlauf.de)

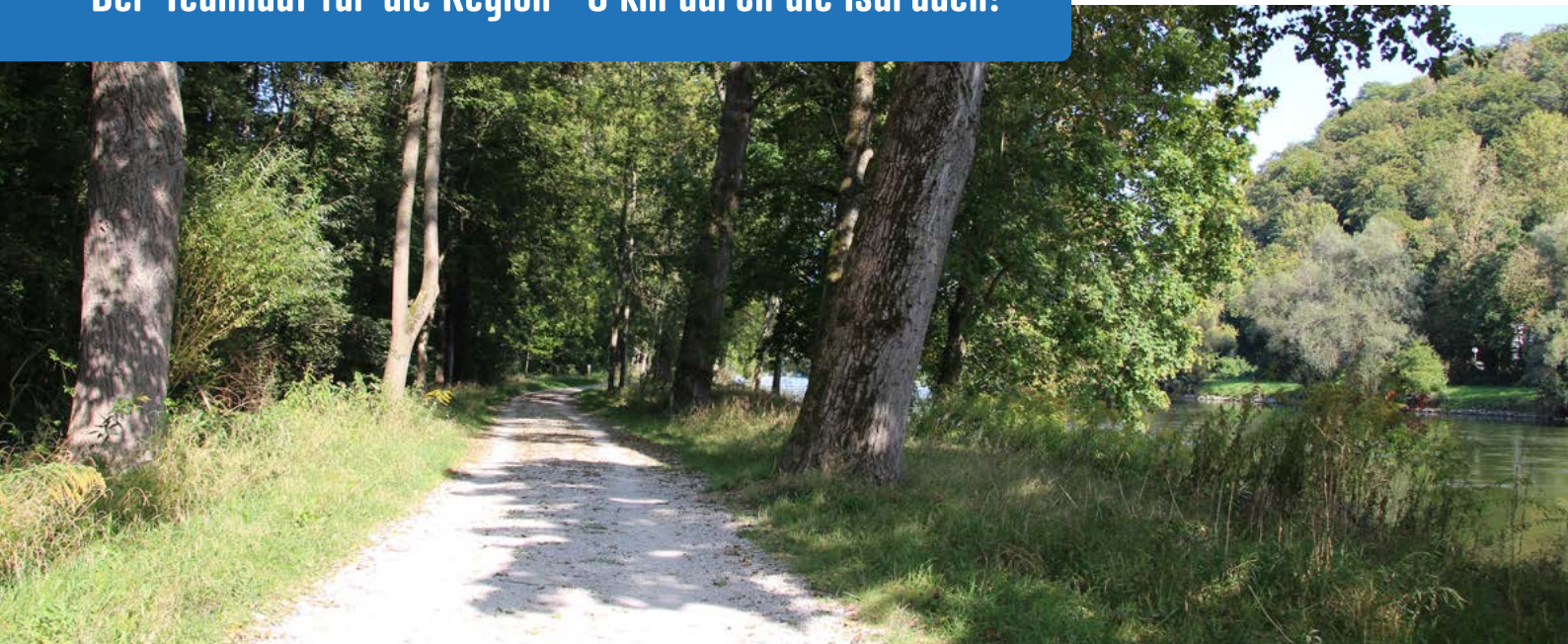


**6. Juni 2024**

**#speedyourteamspirit**

# LEITFADEN TEAM-CAPTAINS

**Der Teamlauf für die Region - 6 km durch die Isarauen!**



## Willkommen in der Firmenlauf-Saison 2024

Liebe Team-Captains,

wir freuen uns, dass Sie sich für ein gesundes und motiviertes Kollegium entschieden haben. Teamgeist durch Teamsport – das ist unsere Philosophie! Das gemeinsame Lauferlebnis fördert nicht nur das persönliche Wohlbefinden und die Gesundheit, sondern stärkt auch gleichermaßen das Zusammengehörigkeitsgefühl unter den Kollegen und wirkt sich positiv auf das Betriebsklima aus.

Natürlich geht es bei unserem Firmenlauf vorrangig um den Spaß. Egal ob alt oder jung, ob Anfänger oder trainierter Läufer – im Vordergrund steht die Gemeinschaft und nicht die sportliche Höchstleistung. Der stimmungsvolle Ausklang des Abends nach dem Lauf mit Musik und Siegerehrung rundet den perfekten Tag für Ihre Firma ab. Wir tun unser Bestes, damit Sie und Ihr Team eine gute Zeit verbringen.

Doch ohne Ihren eifrigen Einsatz als Team-Captain wäre all dies kaum möglich. Wir danken Ihnen herzlich für Ihr Engagement und sind froh, dass Sie als Team-Captain für Ihr Unternehmen aktiv sind.

Auf den folgenden Seiten möchten wir Ihnen wertvolle Hinweise zu Ihren Aufgaben als Team-Captain und den Vorbereitungen zum Firmenlauf geben. Sie finden hier alle relevanten Punkte von der Anmeldung bis hin zum Eventtag. So steht einer entspannten Teilnahme nichts mehr im Wege. Wir freuen uns auf einen bewegenden und sportlichen Firmenlauf 2024.

Viel Spaß und DANKE für Ihr Engagement!

Ihr Firmenlauf-Team



### INHALTSVERZEICHNIS

1. **Team-Captain: Was ist das?**
2. **Leitfaden**
  - 2.1 Checkliste / Zeitplan
  - 2.2 Interne Vorbereitung
  - 2.3 Teilnehmermotivation
  - 2.4 Sportliche Vorbereitung / Lauftreffs
  - 2.5 Anreise
  - 2.6 Veranstaltungstag
3. **Anmeldung**
  - 3.1 Online-Anmeldung
  - 3.2 Anmeldung von Teilnehmern
  - 3.3 Anmeldeschluss
  - 3.4 Mitarbeitertreffpunkt
4. **Startnummernausgabe**
5. **Downloads**

### Euer Team braucht Euch!

Jedes Unternehmen bestimmt einen sogenannten Team-Captain, der die Teilnehmer seines eigenen Unternehmens koordiniert, die relevanten Daten der Kolleginnen und Kollegen sammelt und schließlich die Mannschaft/en meldet und betreut.

Gleichzeitig ist er/sie zentraler Ansprechpartner für uns als Veranstalter. Bei der Startnummernausgabe erhält der Team-Captain (oder sein Vertreter) sämtliche Startunterlagen und verteilt diese dann unter den eigenen Läufern. Ein Team-Captain kann, muss aber nicht selbst am Firmenlauf teilnehmen.

## 1. TEAM-CAPTAIN: WAS IST DAS?

### KURZ UND KNAPP ERKLÄRT

Der Team-Captain ist zentraler Ansprechpartner sowohl für die teilnehmenden Kolleginnen und Kollegen im eigenen Unternehmen als auch für uns als Veranstalter.

### Folgende Daten muss der Team-Captain bei der Anmeldung der Teilnehmer angeben:

- Name und Vorname
- Geschlecht
- Geburtsdatum
- E-Mail-Adresse
- ggf. Angaben über Schnellstarter oder Azubi



## 2.1 CHECKLISTE / ZEITPLAN

## Die wichtigsten Aufgaben des Team-Captains im Überblick:

- 1. Kollegen motivieren und den Firmenlauf im eigenen Unternehmen bewerben**  
Bspw. über das Intranet, Mailings, Flyerauslage, Plakataushang am Schwarzen Brett, persönliche Ansprache, Infos bei Betriebsversammlung u.v.m. Hierfür stellen wir Ihnen auf Wunsch Materialien zur Verfügung. Sprechen Sie uns an! [info@landshuter-firmenlauf.de](mailto:info@landshuter-firmenlauf.de) oder zum downloaden unter [www.landshuter-firmenlauf.de/medien](http://www.landshuter-firmenlauf.de/medien)
- 2. Teilnehmer anmelden**  
Die Anmeldung kann, muss aber nicht gesammelt erfolgen. Die Teilnehmer können auch sukzessive gemeldet werden. Das Wichtigste: Verpassen Sie nicht den Anmeldeschluss!
- 3. Firmen-LaufShirts bestellen**  
Unser Shirt-Partner bietet eine große Auswahl an Artikeln, die alle mit Ihrem Logo oder Design personalisiert werden können. Das Angebot reicht von funktionaler Sport-Bekleidung bis hin zur komplett individualisierten Teambekleidung. Falls Sie Ihr Unternehmen oder Ihren Verein von A-Z individuell einkleiden möchten, steht Ihnen unser Ansprechpartner zur Verfügung und berät Sie gerne. Mehr Informationen erhalten Sie auf der Internetseite [LA-Shirts.de](http://LA-Shirts.de).
- 4. Startunterlagen abholen und verteilen**  
Der Team-Captain (oder sein Vertreter) holt die Startunterlagen stellvertretend für das gesamte Unternehmen ab und verteilt diese vor oder bei dem Lauf unter den teilnehmenden Kolleginnen und Kollegen.

... Und zu guter Letzt: Spaß haben!



### Keine Sorge - wir sind für Sie da!

Wir unterstützen Sie natürlich bei diesen Aufgaben. Von uns erhalten Sie alle wichtigen Informationen und Materialien für Ihre Läuferinnen und Läufer. Unser Team steht Ihnen mit Rat und Tat zur Seite!

ERLEDIGT	WANN	AUFGABE
	ab 15.01.24	Firma in der Online-Anmeldung registrieren
	ab sofort möglich	E-Mail-Newsletter abonnieren
	ab sofort möglich	Kostenloses Plakat und Schreiben downloaden und im Unternehmen aufhängen oder verteilen
		Mitarbeiter motivieren und interne Abfrage für Teilnahme starten sowie internen Anmeldeschluss kommunizieren
		Teilnehmer regelmäßig über die Veranstaltung informieren und an den Anmeldeschluss erinnern
	ca. 6 – 8 Wochen vor Veranstaltung	ggf. Laufshirts bestellen
	ca. 4 – 5 Wochen vor Veranstaltung	Teilnehmer rechtzeitig vor dem Anmeldeschluss anmelden
		ggf. Standfläche für Mitarbeitertreffpunkt buchen
	Vor dem Anmeldeschluss / ca. 4 Wochen vor Veranstaltung	Möglichst alle Namensänderungen in der Online-Anmeldung durchführen und spätentschlossene Kollegen anmelden
		Anreise planen. Anreise mit ÖPNV (Informationen finden Sie auf der Homepage). Fahrgemeinschaften bilden
	Dienstag 04.06.24 (bei LuckyBike in Ergolding)	Startunterlagen bei der Startunterlagenausgabe gesammelt für das gesamte Team abholen (genauer Ort wird rechtzeitig bekanntgegeben) oder am Veranstaltungstag ab 17.00 Uhr
		Teilnehmer mit den letzten wichtigen Informationen versorgen (z.B. Treffpunkt, Anreise, Uhrzeit usw.)
	1 Tag vor oder am Veranstaltungstag	Startunterlagen an die teilnehmenden Kolleginnen und Kollegen verteilen

## 2.2 INTERNE VORBEREITUNG

Folgende Fragen sind im Vorfeld zu klären:

1. Wen möchte ich alles von einer Teilnahme überzeugen? Wie erreiche ich möglichst viele Kolleginnen und Kollegen und welche Kanäle kann ich hierfür nutzen?

Antwort:

2. Wird das Startgeld von der Firma übernommen?

Ja  Nein

3. Sollen neben Mitarbeitern ggf. auch Kunden/Mitglieder/Angehörige eingeladen werden und ebenfalls teilnehmen können?

Ja  Nein

4. Sollen alle Läufer des Teams ein einheitliches Laufshirt erhalten? Falls ja, welches Design / welche Farbe soll das Shirt haben?

Ja  Nein

Notizen:

Sonstiges:



## 2.3 TEILNEHMERMOTIVATION

Der Firmenlauf lebt von der Teilnahme verschiedenster Unternehmen. Nicht nur die „großen Player“ sind willkommen, sondern auch kleine und mittelständische Unternehmen, Handwerksbetriebe sowie verschiedene andere Institutionen.

Die Erfahrung zeigt: Je größer das Unternehmen, desto länger sind in der Regel die Kommunikationswege. Deswegen gilt es, die Mitarbeiter möglichst früh für die Veranstaltung zu begeistern.

Über den Internet-Menüpunkt „Medien“ gelangen Sie zu den entsprechenden Downloads.

### WERBE-HILFSMITTEL

Zum anwerben für Ihre Kollegen stellen wir Ihnen in unserem Download-Bereich Medien als Vorlagen zur Verfügung. Nutzen Sie diese Mittel, um im Unternehmen für mehr Aufmerksamkeit zu sorgen und noch mehr Mitarbeiter mit der Firmenlauf-Euphorie anzustecken.

### Vorschläge zur Ansprache von Kollegen / Kolleginnen:

- Rundmail
- Nachricht im Intranet
- Anzeige / Banner im Intranet
- Persönliche Ansprache
- Flyerauslage
- Aufhängen von Postern am schwarzen Brett bzw. in verschiedenen Aufenthaltsbereichen für Mitarbeiter
- Mitteilungen bei Betriebsversammlung
- Zeitleiste zum Trainingsstart
- uvm.

## 2.4 SPORTLICHE VORBEREITUNG UND LAUFTREFFS

Um nicht gänzlich untrainiert an den Start zu gehen, empfiehlt es sich im Vorfeld ein paar Trainingseinheiten zu absolvieren. Daher möchten wir Ihnen wieder exklusive Lauftreffs anbieten sobald dies möglich ist.

Die Lauftrainings richten sich vor allem an Einsteiger, die sich unter Anleitung gezielt auf den 6-km-Lauf vorbereiten möchten. Auch erfahrene Läuferinnen und Läufer sind herzlich willkommen.

Diese sind optimal für Laufeinsteiger, die sich unter professioneller Anleitung gezielt auf den Lauf vorbereiten möchten. Aber auch erfahrene Läuferinnen und Läufer sind herzlich willkommen.

**Aktuelle Informationen und Termine finden Sie auf der Firmenlauf-Webseite unter der Rubrik „Training“.**

Oder organisieren Sie Ihr exklusives Firmenlauf-Training für die eigenen Mitarbeiter. Auf Wunsch vermitteln wir Ihnen gerne professionelle Trainer für Ihre persönliche Vorbereitung auf das Event. Sprechen Sie uns an. Nutzen Sie die Gelegenheit und gehen Sie nicht untrainiert an den Start.

## 2.5 ANREISE

Die Planung der An- und Abreise zur und von der Veranstaltung sollte frühzeitig angegangen werden. Bitte beachten Sie dabei folgende Punkte und tragen damit zu einer nachhaltigeren Veranstaltung bei.

**ÖPNV:** Die Veranstaltung ist gut an den öffentlichen Nahverkehr angebunden und eine An- und Abreise mit dem ÖPNV ist möglich. Ausserdem werden zum normalen Busplan noch Zusatzbusse eingesetzt, bitte beachten Sie hier die Hinweise kurz vor der Veranstaltung

**Fahrrad:** Oftmals ist der Weg zur Veranstaltung gar nicht so weit. Hier bietet es sich an das Fahrrad zu nutzen oder zu Fuß zu gehen. Bei der Veranstaltung steht Ihnen ein kostenloser, Fahrradparkplatz auf dem Veranstaltungsgeländes zur Verfügung.

**PKW:** Bei einer Anreise mit dem PKW bitte wir Sie, Fahrgemeinschaften zu bilden und mehr Zeit einzuplanen. Parken können Sie direkt vor dem Stadion.



## 2.6 AM VERANSTALTUNGSTAG

### Es ist soweit: Der Firmenlauf-Tag ist da!

Hier finden Sie eine Checkliste mit den wichtigsten Punkten für einen reibungslosen Veranstaltungstag.

ERLEDIGT	AUFGABE	AUFGABE
	Firmenzelt aufbauen (sofern gebucht)	Aufbau Ihres Standes erfolgt in der Regel zwischen 9:00 – 12:00 Uhr am Veranstaltungstag. Genaue Zeiten und weitere Infos erhalten Sie dazu ca. 1-2 Wochen vor dem Firmenlauf.
	Startnummern abholen	Sofern die Startunterlagen am Dienstag 04.06.24 (bei LuckyBike in Ergolding) noch nicht abgeholt wurden, können Sie die gesamten Startnummern Ihres Teams ab 17 Uhr an unserem Infostand auf dem Veranstaltungsgelände abholen. <b>Bitte beachten Sie: Falls die Rechnung über die Startgebühren noch nicht bezahlt wurde, ist eine Teilnahme nicht möglich.</b>
	Startnummern verteilen	Verteilen Sie die Startnummern unter den Teilnehmern Ihres Unternehmens, falls vorhanden werden auch T-Shirts an die Läufer ausgegeben.
	Eintreffen der Teams	Der Start rückt immer näher: Ca. eine Stunde vor dem Startschuss sollten sich Ihre Läuferinnen und Läufer am Teamstand bzw. am vereinbarten Treffpunkt einfinden. Bitte rechnen Sie bei der Anreise mögliche Verzögerungen z.B. aufgrund eines erhöhten Verkehrsaufkommens mit ein.
	Startaufstellung	Der Countdown läuft: ca. 30 min vor Start beginnt der Startaufstellung!
	Startschuss	Gemeinsam Laufen und Feiern!
	Ergebnisse und Urkunde	Ergebnisse und Urkunden zum Download finden Sie auf der Webseite des Firmenlaufs.

## 3.1 ONLINE-ANMELDUNG

Die Registrierung Ihrer Firma und die Anmeldung Ihrer Teilnehmer für den Firmenlauf erfolgt ausschließlich über das Onlineanmeldesystem unseres Partners "Zeitgemaess." Zur Online-Anmeldung gelangen Sie über den entsprechenden Menüpunkt auf der Webseite [www.landshuter-firmenlauf.de](http://www.landshuter-firmenlauf.de).

Damit Ihre Kolleginnen und Kollegen alle „unter dem selben Firmennamen“, d.h. geschlossen für ein Unternehmen laufen, sind alle Teilnehmer Ihres Unternehmens über einen Team-Captain anzumelden.

Ebenfalls können Sie in Ihrem Benutzerkonto bis zum Anmeldeschluss auch Ihre Teams verwalten, Teilnehmerdaten ändern etc.

### Bitte beachten Sie:

Nach der Teilnehmeranmeldung wird Ihnen zeitnah eine Rechnung zugesendet.

### HINWEIS

Bitte beachten Sie, dass die Zugangsdaten aus dem Vorjahr nicht mehr gültig sind. Sie müssen Ihre Firma daher jedes Jahr neu in unserem System registrieren. Erst danach können Sie sich mit Ihren Zugangsdaten einloggen und Teilnehmer/innen anmelden.

#### 1. FIRMA REGISTRIEREN

Klicken Sie auf den Button „Benutzer anmelden“ (das ist die Firmenregistrierung) und hinterlegen Sie Ihre Zugangsdaten (E-Mail-Adresse und Passwort), danach Ihre Kontaktdaten (die des Teamcaptains), dann alle Mitarbeiter/innen, am Ende kommt die Firmen-/Rechnungsadresse.

#### 2. BESTÄTIGUNG PER E-MAIL ERHALTEN

Nach der Registrierung erhalten Sie automatisch eine Bestätigung per E-Mail an die angegebene E-Mail-Adresse. Bitte beachten Sie auch die Hinweise in dieser Bestätigungsmail.

#### 3. EINLOGGEN

Mit Ihren persönlichen Zugangsdaten können Sie sich nun jederzeit in unserem Online-Anmeldesystem einloggen und verschiedene Aktionen und Buchungen durchführen.

#### 4. TEILNEHMER MOTIVIEREN

Jetzt heißt es Kolleginnen und Kollegen motivieren!

#### 4. TEILNEHMER ANMELDEN

Bis zum Anmeldeschluss können Sie sich nun jederzeit einloggen und Ihre Teilnehmer/innen für den Firmenlauf anmelden.

Für die Anmeldung Ihren Teilnehmern zum Firmenlauf loggen Sie sich bitte mit Ihren Zugangsdaten ein. Über den entsprechenden Button gelangen Sie zur Anmeldemaske für die Teilnehmer.

Tragen Sie anschließend alle notwendigen Informationen ein (Vorname, Name, E-Mail-Adresse, Geschlecht und ggf. Startblock und Angaben für die Teilnahme an bestimmten Wertungen wie z.B. Azubi-Superstar etc.) und folgen Sie den weiteren Schritten. Pro Unternehmen sind beliebig viele Starter möglich.

Sollten Ihnen die Felder für die Eingabe der Teilnehmer nicht ausreichen, so klicken Sie bitte auf „Weitere Zeilen hinzufügen“.

Nachname*	Vorname*	Jahrgang	E-Mail*	Geschlecht*	Azubi-Wertung/Startblock*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Mit Betätigung des Buttons „zahlungspflichtig anmelden“ sind Ihre Teilnehmer angemeldet. Sie erhalten an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse eine Bestätigung. Zeitnah erhalten Sie ein E-Mail mit einer im Anhang befindlichen pdf-Rechnung über die Teilnahmegebühren.

## 3.2 ANMELDUNG VON TEILNEHMERN

### HINWEIS RECHNUNGEN

Nach jeder Teilnehmeranmeldung erhalten Sie zeitnah eine Rechnung an Ihre E-Mail-Adresse. Bitte achten Sie daher auf die Korrektheit der angegebenen Rechnungsadresse und sonstiger relevanter Daten.

## 3.3 ANMELDESCHLUSS

Der offizielle Anmeldeschluss ist am 21.05.2024. Danach ist der Zugang geschlossen. Namensänderungen oder Änderungen der Teams können nach dem 21.05.24 nur noch über das Kontaktformular unserer Zeitnehmer "Zeitgemäss" mitgeteilt werden.



### 3.4 MITARBEITERTREFFPUNKT

Sie möchten Ihrem Team einen exklusiven Treffpunkt bieten? Dann buchen Sie doch einfach eine Standfläche im Rahmenprogramm! Diese persönliche Anlaufstelle ist ideal um sich mit den Kolleginnen und Kollegen vor und nach dem Lauf zu treffen und gemeinsam zu feiern. Sofern an Ihrem Firmenlauf-Standort verfügbar, haben Sie auch die Möglichkeit über uns ein eigenes Catering für Ihre Fläche zu bestellen.

Als Standfläche steht ihnen eine Größe zur Verfügung:

- 3 x 3 m Fläche

Aufgrund der begrenzten Verfügbarkeit empfiehlt sich eine frühzeitige Buchung.

Bitte beachten Sie, dass hierbei lediglich die Fläche zur Verfügung gestellt wird und kein Zelt oder Sitzgarnituren inklusive sind. Wir kümmern uns jedoch um genügend Sitzgarnituren im Stadion, so dass normalerweise 1-2 für Sie verfügbar sind. Sprechen Sie uns dazu bitte einfach an, dann reservieren wir Ihnen welche.

An den Ständen darf kein Ausschank/Verzehr von selbst mitgebrachten Getränken/Speisen oder von Getränken/Speisen, die nicht bei dem von der Agentur offiziell beauftragten Catering-Unternehmen bezogen wurden, stattfinden.

### HINWEIS MITARBEITERTREFFPUNKT

Die Standfläche darf lediglich als Treffpunkt für Mitarbeiter und Kollegen genutzt werden, nicht als Werbepräsenz. Das Verteilen von Give-Aways oder Unternehmensinformationen ist nur Partnern und Sponsoren gestattet. Eine Kennzeichnung mit max. einer Beachflag oder max. einem Banner ist möglich.



### 4. STARTNUMMERAUSGABE

Am Dienstag 04.06.24 können Sie Ihre Startunterlagen bei LuckyBike in Ergolding abholen und so vorab an Ihre Teilnehmer weitergeben. Sollten Sie am diesem Tag verhindert sein, können Sie auch am Veranstaltungstag ab 17.00 Uhr diese im Stadion abholen. Wir informieren Sie natürlich auch rechtzeitig über unseren Newsletter und andere Kanäle.

Jedes registrierte Unternehmen erhält einen Umschlag mit allen Startnummern der Teilnehmer, sowie weiteren Beilagen.

Die Startunterlagen werden von einer Person (i.d.R. Team-Captain) stellvertretend für das gesamte Unternehmen abgeholt und anschließend an die Läufer/Läuferinnen verteilt.

Die Startnummer muss während des Laufs gut sichtbar auf der Brust getragen werden. Bei unserem Firmenlauf mit Zeitnahme befindet sich der Zeitmesstransponder auf der Rückseite der Startnummer. Es wird ein Single-Use System eingesetzt, so dass nach dem Lauf keine Chips oder Startnummern zurückgegeben werden müssen. Die Einzel- sowie die Teamzeiten werden nach dem Lauf online bekannt gegeben. Es findet Nettozeitnahme statt, d.h. die individuelle Zeitnahme beginnt erst bei Überquerung der Startlinie und wird nach Überschreiten der Ziellinie gestoppt.

### TRANSPONDER HINWEIS

Zeitnahme-Transponder nicht entfernen oder knicken, da dadurch der Zeitmess-Chip beschädigt werden könnte und eine korrekte Zeitmessung nicht mehr garantiert werden kann!







## KONTAKT UND ANSPRECHPARTNER



AS² Events GmbH & Co.KG  
Am Weinberg 12  
84095 Furth

Andrea Stadler (0176-92279280)

Anja Spies (0172-8555147)

info@landshuter-firmenlauf.de

Weitere Informationen finden Sie auf der Webseite [www.landshuter-firmenlauf.de](http://www.landshuter-firmenlauf.de)

Bleiben Sie stets auf dem Laufenden mit unserem E-Mail-Newsletter. Dieser liefert Ihnen alle wichtigen Informationen rund um die Veranstaltung. Zur Newsletter-Anmeldung gelangen Sie über die Webseite.

Außerdem stehen wir Ihnen auch gerne telefonisch oder per E-Mail für Fragen zur Verfügung.

Besuchen Sie uns und unsere Veranstaltungen auch auf Facebook und Instagram.

